

## **ÕPILASPILETI VÄLJAANDMISE KORD**

Kinnitatud Kuressaare Vanalinna Kooli direktori 01.12.15 käskkirjaga nr 1.1.-1/19

**Seaduslik alus:** Haridus ja teadusministri määrus nr 42 , 13.08.2010

### **1. Õpilaspileti mõiste**

1.1. Õpilaspilet on Kuressaare Vanalinna Kooli õpilase õppimist tõendav dokument, mis väljastatakse pärast õpilase arvamist kooli õpilaste nimekirja.

1.2. Õpilaspilet võib olla isikut tõendavaks dokumendiks «Isikut tõendavate dokumentide seaduse» §-s 4 kehtestatud tingimustel.

### **2. Esmase õpilaspileti väljaandmine ja vormistamine.**

2.1. Esmane õpilaspilet antakse õpilasele tasuta.

2.2. Õpilaspileti väljaandmise eest vastutab kooli direktor. Õpilaspilet kinnitatakse direktori allkirja ja kooli pitseriga.

2.3. Esmane õpilaspilet antakse välja vastavalt kooliastmele:

1. - 6. klassini, 7. - 9. klassini.

2.4. Õpilaspileti vormistab õpilasele kooli sekretär.

Õpilaspileti plangi esiküljele kantakse vastavad andmed:

1) kooli nimi;

2) õpilase ees- ja perekonnanimi;

3) õpilase isikukood või sünniaeg;

4) õpilaspileti number (vastab õpilasraamatus õpilasele eraldatud lehekülje ja vastava õpilasraamatu numbrile)

5) õpilaspileti kehtivusaeg.

6) õpilaspiletil on selle omaniku foto.

### **3. Õpilaspileti kehtivus**

3.1. Õpilaspileti kehtivuse tähistab väljaandja õpilaspiletile vastava kuupäeva lisamisega igal õppeaastal.

3.2. Õpilane või tema seaduslik esindaja on kohustatud peale õpilase väljaarvamist kooli õpilaste nimekirjast õpilaspileti koolile tagastama.

### **4. Duplikaadi väljaandmine**

4.1. Õpilase vanemal on õigus esitada koolile põhjendatud kirjalik taotlus uue õpilaspileti saamiseks, kui:

1) õpilaspilet on rikutud, hävinud, kadunud või varastatud;

2) õpilase nimi või isikukood on muutunud.

4.2. Kooli sekretär vormistab õpilaspileti duplikaadi sarnaselt õpilaspileti väljaandmisega.

4.3. Kool registreerib välja antud õpilaspileti duplikaadid ning peab arvestust õpilaspiletite väljastamise üle.

4.4. Duplikaadi taotlemisel, kui on tuvastatud õpilase õpilaspileti väär kasutamine, tuleb vastavalt kooli tasuliste teenuste hinnakirjale õpilasel või tema vanemal hüvitada õpilaspileti maksumus

Kuressaare Vanalinna Kooli direktorile

Õpilase eesnimi .....

Õpilase perekonnanimi .....

Klass .....

## AVALDUS

Palun väljastada õpilasele õpilaspileti duplikaat. Avaldusele lisan foto.

Kuupäev:

Lapsevanema allkiri: